ケアハウス ビハーラ横手 （特定施設入居者生活介護事業所・介護予防特定施設入居者生活介護事業所） ご利用料金表

（単位：円）

自 立

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	介護保険サービス費（ご利用者負担分） 特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	—	—	—	—	—	—		8,250	76,410	84,660
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											79,410	87,660
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											82,410	90,660
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000											85,410	93,660
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000											88,410	96,660
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000											91,410	99,660
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											96,410	104,660
8	2,100,001 ～ 2,200,000	35,000											101,410	109,660
9	2,200,001 ～ 2,300,000	40,000											106,410	114,660
10	2,300,001 ～ 2,400,000	45,000											111,410	119,660
11	2,400,001 ～ 2,500,000	50,000											116,410	124,660
12	2,500,001 ～ 2,600,000	57,000											123,410	131,660
13	2,600,001 ～ 2,700,000	64,000											130,410	138,660
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 32,300
共通職員単価 25,500

一般入所20人以下単価

一般事務費上限64,000円で固定

要支援 1

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	5,460	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	83323	91,573
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											86323	94,573
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											89323	97,573
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			10,920	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			92323	100,573
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			16,380	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			95323	103,573
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			27,990	0	240	1,980					98323	106,573
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000			（182単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					103323	111,573
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

要支援 2

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	9,330	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	87638	95,888
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											90638	98,888
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											93638	101,888
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			18,660	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			96638	104,888
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			27,990	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			99638	107,888
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			（311単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					102638	110,888
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											107638	115,888
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

要介護度 1

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	16,140	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	95,231	103,481
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											98,231	106,481
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											101,231	109,481
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			32,280	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			104,231	112,481
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			48,420	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			107,231	115,481
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			（538単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					110,231	118,481
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											115,231	123,481
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

要介護度 2

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月（月額）	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	18,120	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	97,439	105,689
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											100,439	108,689
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											103,439	111,689
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			36,240	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			106,439	114,689
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			54,360	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			109,439	117,689
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			（604単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					112,439	120,689
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											117,439	125,689
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定員 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

要介護度 3

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月（月額）	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	20,220	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	99,780	108,030
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											102,780	111,030
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											105,780	114,030
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			40,440	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			108,780	117,030
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			60,660	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			111,780	120,030
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			（674単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					114,780	123,030
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											119,780	128,030
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定員 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

要介護度 4

階層	対象収入	【事務費】（月額）	【管理費】（月額）	【生活費】（月額）	特定施設入居者生活介護費	夜間看護体制加算	医療機関連携加算	サービス提供体制強化加算	その他の加算	処遇改善加算 特定処遇改善加算	ベースアップ加算	冬季加算 11月～3月（月額）	利用料合計額 4月～10月	利用料合計額 11月～3月
1	1,500,000 以下	10,000	21,900	44,510	22,140	0	80	660	個別機能訓練加算（12単位／日） 看取り介護加算（144単位／日） ※ひとくる4～30日（680単位／日） ※ひとくる前日及び終々日（1280単位／日） ※ひとくった日	総単位数の 8.2%		8,250	101,921	110,171
2	1,500,001 ～ 1,600,000	13,000											104,921	113,171
3	1,600,001 ～ 1,700,000	16,000											107,921	116,171
4	1,700,001 ～ 1,800,000	19,000			44,280	0	160	1,320		総単位数の 1.8%			110,921	119,171
5	1,800,001 ～ 1,900,000	22,000			66,420	0	240	1,980		総単位数の 1.5%			113,921	122,171
6	1,900,001 ～ 2,000,000	25,000			（738単位／日）	（10単位／日）	（80単位／月）	（22単位／日）					116,921	125,171
7	2,000,001 ～ 2,100,000	30,000											121,921	130,171
8	2,100,001 ～ 2,200,000													
9	2,200,001 ～ 2,300,000													
10	2,300,001 ～ 2,400,000													
11	2,400,001 ～ 2,500,000													
12	2,500,001 ～ 2,600,000													
13	2,600,001 ～ 2,700,000													
14	2,700,001 ～ 2,800,000													
15	2,800,001 ～ 2,900,000													
16	2,900,001 ～ 3,000,000													
17	3,000,001 ～ 3,100,000													
18	3,100,001 以上													

＊一般事務費内訳
直接処遇職員単価 0
共通職員単価 25,500

取扱定員 30人単価

一般事務費上限30,000円で固定

※赤字は介護保険負担割合が2割の方の料金になります。
※青字は介護保険負担割合が3割の方の料金になります。

その他 ご利用者負担分のご利用料金

●医療機関等を受診した際の医療費（往診を含みます）	実費
●おむつ代	実費
●理美容費（施設内でご利用の場合）	２，６００円
●利用者の選定による日常生活上の便宜に要する費用	実費
●個人で使用する光熱費及び電話代	実費
●個人の趣味活動費材料代	実費
●レクリェーション、行事等に要する費用（参加されるか否かは任意です）	実費
●個人で購読する新聞・書籍等	実費
●個人で購入する被服・物品等	実費

※「対象収入」とは前年の収入から、租税、社会保険料、医療費等の必要な経費を控除した後の収入です。
※法改正及び補助金制度の変更により、利用料の変更がある場合がございます。
※事務費ご利用者負担分が当施設の一般事務費を超えるときは、年度末にその差額分を返金いたします。
※夫婦で入居する場合については、夫婦の収入及び必要経費を合算し、合計額の2分の1を個々対象収入とします。その額が150万円以下に該当する場合の夫婦それぞれの事務費徴収額は、上記の額から30%減額となります。
※この利用料金表は令和4年4月1日より対象となります。